Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Motorista, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Francisco Aparecido Antônio Junior,** classificado (a) em 1º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 05 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

( ) aceito a contratação (X) não aceito a contratação

Francisco Aparecido Antônio Junior
Francisco Aparecido Antônio Junior
Em 06/01/23

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Motorista, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Amarildo Aparecido Estarofole,** classificado (a) em 2º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 05 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

( ) aceito a contratação (X) não aceito a contratação

Amarildo Aparecido Estarofole
Em 05/01/23

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Motorista, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Paulo Cesar Domingos,** classificado (a) em 3º lugar, para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 05 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(X) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Paulo Cesar Domingos
Em 05/01/2023

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Motorista, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Valdir Chaves,** classificado (a) em 4º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 05 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(X) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Valdir Chaves
Em 05 / 01 / 2023

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Auxiliar de Serviços Gerais, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Luzia Aparecida de Lima,** classificado (a) em 1º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 06 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(X) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Luzia Aparecida de Lima
Em 06/01/23

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Auxiliar de Serviços Gerais, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Leidiane Aparecida de Oliveira,** classificado (a) em 2º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 06 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(X) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Leidiane Aparecida de Oliveira
Em 06/01/2023

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Auxiliar de Serviços Gerais, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Marcia Eliana Rodrigues,** classificado (a) em 3º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 06 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(X) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Marcia Eliana Rodrigues
Marcia Eliana Rodrigues
Em 06/01/2023

Termo de Convocação

O Prefeito Municipal de Guaranésia, Sr Laércio Cintra Nogueira, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista a homologação do Processo Seletivo 006/2022, homologado pelo Decreto nº 2.269, de 30/12/2022, para a função de Auxiliar de Serviços Gerais, determina a Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas convoque o (a) candidato (a) **Letícia Cristina David,** classificado (a) em 4º lugar**,** para que se inteire das condições de trabalho e apresente a documentação necessária para assumir a contratação temporária de excepcional interesse público.

O (A) Candidato (a) deverá apresentar o seguinte exame de saúde:
- Atestado Médico comprovando aptidão para o trabalho

Demais documentos, apresentar original e cópia:

a) Carteira de Identidade;
b) Carteira Profissional – pág. de identificação;
c) CPF;
d) Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição;
e) Comprovante de endereço;
f) PIS/PASEP;
g) Diploma de escolaridade exigida para o cargo;
h) Certidão de casamento ou nascimento;
i) Estar quite com as obrigações militares (se homem);
j) Declaração de não acumulação de cargos;
k) Certidão negativa de antecedentes criminais;
l) Certidão de nascimento, cartão de vacina dos filhos e CPF;
m) Conta Salário p/ Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
n) Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
o) Registro profissional no órgão competente, se necessário.

Guaranésia, 06 de janeiro de 2023.

Regiane Rossi Isaac
Diretora da Divisão de Gestão de Pessoas

(x) aceito a contratação ( ) não aceito a contratação

Letícia Cristina David
Letícia Cristina David
Em 06 / 01 / 23